

सूचना का अधिकार अधिनियम

2005

का

मेनुअल

(धारा 4 के अंतर्गत)

लोक स्वास्थ्य एवं परिवार

कल्याण विभाग

मध्य प्रदेश शासन

जिला चिकित्सालय

(जिला-सिवनी)

**भाग –3(अ)**  
**सूचना का अधिकार अधिनियम 2005**  
**अध्याय 2: 4(ब)**

**सूचना का अधिकार एवं लोक प्राधिकारी का दायित्व**

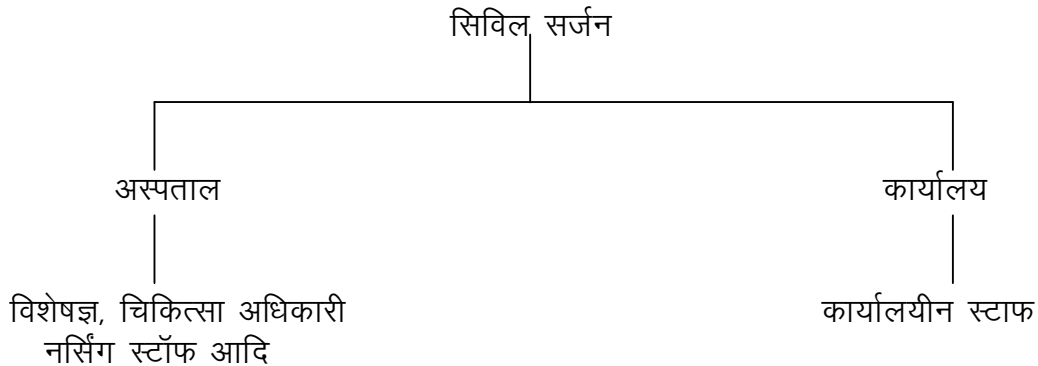
सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 में अध्याय 2 के अन्तर्गत लोक प्राधिकारी द्वारा अपने संगठन की संरचना, कर्तव्य और कार्य, और क्रियाकलापों की जानकारी अधिनियम में दिए बिन्दु क्रमांक 1 से 17 में अनिवार्यतः रखी जानी है। लोक स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग की शासन एवं संचालनालय स्तर की जानकारी भाग 1 व 2 में दी गई है। यहाँ जिला स्तर की जानकारी प्रदान की जा रही है। स्वास्थ्य विभाग के जिला स्तर पर दो लोक प्राधिकारियों का कार्यालय है:

- सिविल सर्जन कार्यालय एवं जिला अस्पताल सिवनी जि.चिकि.राष्ट्रीय रा.मार्ग-7 पर स्थित है इसमें 245 शैययाएँ स्वीकृत है ।
- मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी

मध्यप्रदेश में 48 जिले हैं। विभिन्न जिलों में उपर्युक्त दोनों लोक प्राधिकारियों के कार्यालय स्थित हैं। इस भाग (भाग – 3) में सिवनी जिला स्थित दोनों लोक प्राधिकारियों के संबंध में जानकारी दी जा रही है। विभिन्न जिलों में यह जानकारी आवश्यक रूप में कुछ भिन्न हो सकती है।

**1. श्रीमति इंदिरा गांधी जिला चिकित्सालय सिवनी सिविल सर्जन कार्यालय के का संगठन कार्य और दायित्व**

**1.1 संगठन**



**1.2 कार्य एवं दायित्व**

1. प्रशासनिक कार्य
2. वित्तीय कार्यों का संपादन
3. रोगी कल्याण समिति

**सिविल सर्जन जिला चिकित्सालय के कार्य**

• चिकित्सा सेवा (आपातकालीन सेवा सहित) रोगियों का परीक्षण, जांच की व्यवस्था (पैथोलोजी, एक्सरे आदि) एवं ईलाज की व्यवस्था करना। विभिन्न विभागों में आप्रेशन थियेटर, इंजेक्शन रूम, प्लास्टर आदि की चिकित्सालय के बजट एवं विशेषज्ञ सेवा की उपलब्धता अनुसार व्यवस्था करना।

- चिकित्सालय में चिकित्सकों, पैरामेडिकल स्टाफ एवं अन्य कर्मचारियों में अनुशासन रखना
- निर्देशानुसार चिकित्सालय में साफ-सफाई, रख-रखाव,
- आपातकालीन सेवाएं देना, चिकित्सा दल भेजना

- रेफरल सेवायें (रेफरल मरीज की देखभाल और ज्यादा बीमार मरीजों को अन्य अस्पतालों में भेजना)
- स्वास्थ्य कार्यक्रमों में योगदान जैसे परिवार नियोजन, आर.सी.एच. दृष्टिहीनता नियंत्रण, डाटस् कार्यक्रम इत्यादि।
- मेडीको लीगल कार्य
- जिला एडमिनिस्ट्रेशन के निर्देशानुसार एवं उपलब्धता अनुसार सहयोग करना।
- स्टाफ के रिकार्ड एवं संबंधित कार्य का संचालन करना।
- बजट का निर्देशानुसार उपयोग करना।
- बिलडिंग पानी एवं बिजली व्यवस्था संबंधित विभागों के सहयोग से व्यवस्था करना। शासन के निर्देशानुसार समय पर आयोजन, योजना, केम्पस आदि की व्यवस्था करना।
- रोगी कल्याण समिति का संचालन एवं जनसहयोग से चिकित्सा सेवा, रोगी कल्याण एवं विस्तार की योजना करना व सहमति से उनका क्रियान्वन करना।
- अपने अधीन डिस्पेंसरियों की क्षमतानुसार व्यवस्था कर ना।
- सूचना एकत्रित करना एवं प्रचार प्रसार करना।
- विभिन्न संस्थाओं में सहयोग बनाकर समन्वय से चिकित्सा सेवायें बनाना।
- शासन या वरिष्ठ आफीसर्स के निर्देशानुसार कार्यवाही करना।

| क्र. | विभाग / सेक्शन | कार्य   |
|------|----------------|---|
| 1.   | प्रशासनिक      | व्यक्तिगत अभिलेखों का संधारण, शिकायत जांच, अवकाश समस्या निराकरण |
| 2.   | एकाउंट्स       | वेतन भत्तों का भुगतान एवं अन्य व्यय बजट प्रावधान अनुरूप         |
| 3.   | स्टोर          | दवा उपकरण, सामग्री का क्रय भण्डारण मरम्मत इत्यादि               |
| 4.   | रिकार्ड रूम    | ओ.पी. डी., भरती मरीज एवं मेडिकल बोर्ड, एम.एल.सी.                |

**2(अ). अधिकारियों / कर्मचारियों के कर्तव्य (प्रशासनिक, वित्तीय, तकनीकी, प्रोग्राम इत्यादि)**

| क्र. | नाम                       | पदनाम               | कार्य  |
|------|---------------------------|---------------------|--|
| 1.   | डॉ० डी० एस० सेंगर         | सिविल सर्जन         | समस्त प्रशासनिक एवं वित्तीय, मेडिकल बोर्ड एवं आहरण एवं वितरण अधिकारी |
|      | डॉ० के०सी०मेश्राम         | नोडल अधिकारी        | रोगी कल्याण समिति  |
|      | डॉ.श्रीकांत शर्मा दंत चि. | प्रभारी प्राय.वार्ड | प्रायवेट वार्ड सिविल सर्जन के सहायक                                  |
|      | डा० के०सी०मेश्राम         |                     | स्टोर प्रभारी  |

**क्रमांक**

**नाम पदनाम कार्य**

4. के०सी०मेश्राम, आर.एम.ओ.
5. डॉ. पी०सूर्या, मेडिकल आफीसर

## ब. अधिकार (प्रशासनिक, वित्तीय)

| क्र. | नाम                  | पदनाम       | अधिकार   |
|------|----------------------|-------------|--|
| 1.   | डॉ० डी० एस०<br>सेंगर | सिविल सर्जन | देयकों की स्वीकृति भुगतान द्वितीय श्रेणी एवं तृतीय श्रेणी, चतुर्थ श्रेणी के कर्मचारियों के अवकाश प्रकरण का निराकरण<br>2/ क्रय 25,000 (रु. पच्चीस हजार)<br>तक की। |

### 3. निर्णय लेने की प्रक्रिया

#### (अ) निर्णय लेने की प्रक्रिया

1. आपातकालीन एवं तात्कालिक कार्यों का निर्णय स्वयं के द्वारा लिया जाता है।
2. अधीनस्थ एवं संबंधित स्टाफ द्वारा फाइल एवं जानकारी प्रस्तुत की जाती हैं। संबंधित नस्त्रियों कार्यालय से तैयार कर अधीक्षक से सिविल सर्जन को निर्णय के लिये प्रस्तुत की जाती है। उन प्रकरणों पर जहाँ निर्णय लेने का अधिकार उच्च स्तर पर है उसके लिये प्रकरण को आवश्यक टीप सहित संचालक चिकित्सा सेवाओं/क्षेत्रीय संयुक्त संचालक को प्रस्तुत की जाती है।

#### (ब) पर्यवेक्षण की जिम्मेदारी:-

आयुक्त स्वास्थ्य सेवायें, कलेक्टर एवं संचालक (दोनों)

किस अधिकारी को रिपोर्ट करें -

तदैव

### 4. कार्य संपादन के लिए मापदंड

1. आपात/आकस्मिक कार्य तत्काल
2. शेष कार्य एक सप्ताह के अन्दर
3. कार्यलयीन कार्य नियमानुसार
4. गुणवत्ता चिकित्सालय की समिति, द्वारा निर्धारित
5. लक्ष्य निर्धारण नहीं हैं  
वरिष्ठ कार्यालय द्वारा होता है।

### 5. कार्यालय में रखे जाने वाले या कर्मचारियों द्वारा अपने कर्तव्य निर्वहन कार्य संपादन में नियम कायदे, मैनुअल, रिकार्ड

नियम - प्रचलित म.प्र. शासन के नियम।

मैनुअल - पूर्व प्रथा एवं परम्परा अनुसार।

सरकुलर - सरकुलर की नस्ती हैं।

### 6. विभिन्न श्रेणी के डाक्यूमेंट जो कार्यालय में रखे जाते हैं

योजना डाक्यूमेन्ट

बजट डाक्यूमेन्ट

वित्तीय डाक्यूमेन्ट

प्रोग्राम डाक्यूमेन्ट - राष्ट्रीय कार्यक्रम के अभिलेख

असेट्स डाक्यूमेन्ट - लोक निर्माण विभाग द्वारा

मिसलेनीयस - कार्यालयीन रिकार्ड

### 7. नीति निर्धारण व कार्यान्वयन के संबंध में जनता या जन प्रतिनिधि से

## परामर्श के लिये बनाई गई व्यवस्था का विवरण

वर्तमान में सिविल सर्जन स्तर पर नीति निर्धारण व कार्य योजना के कार्यान्वयन के संबंध में जनता या जनप्रतिनिधियों से परामर्श के लिये, रोगी कल्याण समिति के अतिरिक्त, कोई व्यवस्था नहीं है। रोगी कल्याण समिति के सदस्यों, कार्य और दायित्व शासन द्वारा बनाये गये नियमों के अनुसार हैं।

### 8. बोर्ड, परिषदों, समितियों एवं अन्य निकायों का विवरण

जिला स्तर पर कोई बोर्ड, परिषद या अन्य निकाय का गठन नहीं किया गया है।

9. व 10. सिविल सर्जन कार्यालय के अधिकारियों/कर्मचारियों की सूची एवं उनके मासिक पारिश्रमिक परिशिष्ट 1 में दी गई है

| क्र. | नाम                      | पद                   | प्राप्त कुल वेतन<br>माह सितम्बर |
|------|--------------------------|----------------------|---------------------------------|
| 1    | डॉ.डी.एस.सेंगर           | शि.रो.विशेषज्ञ       | 32200                           |
| 2    | डॉ.ए.के.तिवारी           | मेडिकल स्पेशलिस्ट    | 29026                           |
| 3    | डॉ.श्रीमति अमिता वर्मा   | स्त्री रोग विशेषज्ञ  | 26190                           |
| 4    | डॉ.एन.के.चौरसिया         | ई.एन.टी. स्पेशलिस्ट  | 31856                           |
| 5    | डा कं सी मेश्राम         | रेडियोलाजिस्ट        | 25020                           |
| 6    | डॉ. श्रीमति पुष्पा टेकाम | निशचेतना विशेषज्ञ    | 21510                           |
| 7    | डॉ.एस.एन.सोनी            | सहा.शल्य चिकित्सक    | 26783                           |
| 8    | डॉ. एच.व्ही.जैन          | सहा.शल्य चिकित्सक    | 24436                           |
| 9    | डॉ.एस.के.नेमा            | सहा.शल्य चिकित्सक    | 23184                           |
| 10   | डॉ.व्ही.के.नावकर         | सहा.शल्य चिकित्सक    | 24436                           |
| 11   | डॉ.ए.के.दिवाकर           | सहा.शल्य चिकित्सक    | 23783                           |
| 12   | डॉ.आर.के.शर्मा           | सहा.शल्य चिकित्सक    | 23783                           |
| 13   | डॉ.एम.आर.वासनिक          | सहा.शल्य चिकित्सक    | 23184                           |
| 14   | डॉ.पी.सिरसाम             | सहा.शल्य चिकित्सक    | 19846                           |
| 15   | डॉ. पी.सूर्या            | सहा.शल्य चिकित्सक    | 16744                           |
| 16   | डॉ.व्ही.के.ताम्रकार      | सहा.शल्य चिकित्सक    | 28112                           |
| 17   | डॉ.श्रीमति मनीषा सिरसाम  | महिला चिकित्सक       | 14720                           |
| 18   | डॉ. श्रीकांत शर्मा       | दंत चिकित्सक(संविदा) | 15227                           |
| 19   | श्री बी.एस.ठाकुर         | डायटीशियन            | 12600                           |
| 20   | श्री एस.आर.अलोने         | स्टूवर्ड             | 10400                           |
| 21   | श्री एन.डी.द्विवेदी      | बायोकेमिस्ट          | 15256                           |
| 22   | श्री ए.के.दुबे           | लेब टेक्नी.          | 12651                           |
| 23   | श्री एस.एन.गुप्ता        | लेब टेक्नी.          | 9932                            |
| 24   | श्री पी.सोनवाने          | लेब टेक्नी.          | 12341                           |
| 25   | श्री मो.खालिक खान        | लेब टेक्नी.          | 12420                           |
| 26   | श्री एस.के.डेहरिया       | लेब टेक्नी.          | 9200                            |
| 27   | श्रीमति निर्जला सालवे    | लेब टेक्नी.          | 10120                           |
| 28   | श्रीमति गीता बगारे       | लेब टेक्नी.          | 8280                            |
| 29   | श्रीमति मधु बघेल         | लेब टेक्नी.          | 7920                            |
| 30   | श्रीमति ममता उईके        | लेब टेक्नी.          | अनुपस्थित                       |
| 31   | श्री एल.पी.बघेल          | लेब टेक्नी.          | 7131                            |
| 32   | श्री अनिल कुमार साहू     | लेब अटेण्डेंट        | 4940                            |
| 33   | श्री ए.के.दुबे           | रेडियोग्राफर         | 11300                           |

|    |                             |                     |       |
|----|-----------------------------|---------------------|-------|
| 34 | श्री जे.के.दुबे             | रेडियोग्राफर        | 11090 |
| 35 | श्री एन.के.शुक्ला           | रेडियोग्राफर        | 10906 |
| 36 | श्री एम.एल.सोनी             | रेडियोग्राफर        | 10538 |
| 37 | श्री ए.के.सोनी              | डार्करूम अटेण्डेन्ट | 8078  |
| 38 | श्री धीरमणी पटेल            | डार्करूम अटेण्डेन्ट | 5945  |
| 39 | श्री विजय कुमार गावंडे      | कम्पाउन्डर          | 9384  |
| 40 | श्री शशिशंकर तिवारी         | कम्पाउन्डर          | 8262  |
| 41 | श्री श्यामसुन्दर रजक        | कम्पाउन्डर          | 8832  |
| 42 | श्री अशोक पंचेश्वर          | ड्रेसर              | 8236  |
| 43 | श्री रमेश कुमार डेहरिया     | ड्रेसर              | 7942  |
| 44 | श्री सुरेश कुमार सेन        | ड्रेसर              | 7592  |
| 45 | श्री ओमप्रकाश निर्मलकर      | ड्रेसर              | 7592  |
| 46 | श्री नेमीचंद सिगोत्रा       | ड्रेसर              | 7887  |
| 47 | श्री भगवतसिंह बघेल          | ड्रेसर              | 7022  |
| 48 | श्री देवीप्रसाद मालवीय      | ड्रेसर              | 7022  |
| 49 | श्री नारायण महाराज          | ड्रेसर              | 6240  |
| 50 | श्री धनकुमार रजक            | ड्रेसर              | 00    |
| 51 | श्री सुधीरसिंह ठाकुर        | ओ.टी.अटेण्डेन्ट     | 5934  |
| 52 | श्री गोपीचंद बोरकर          | ओ.टी.अटेण्डेन्ट     | 6304  |
| 53 | श्री मानकलाल यादव           | ओ.टी.अटेण्डेन्ट     | 6544  |
| 54 | श्री उमा प्रसाद सर्वे       | ओ.टी.अटेण्डेन्ट     | 5716  |
| 55 | श्री राजेन्द्र सिंह ठाकुर   | इलेक्ट्रीशियन       | 11271 |
| 56 | श्री तीरथ प्रसाद विश्वकर्मा | कॉरपेटर             | 7399  |
| 57 | श्री ईश्वरीप्रसाद बरकडे     | भृत्य               | 5476  |
| 58 | श्री गोपालप्रसाद बदेवार     | भृत्य               | 6304  |
| 59 | श्री चतुर्भुज राहंगडाले     | भृत्य               |       |
| 60 | श्री रतनलाल इनवाती          | भृत्य               | 5358  |
| 61 | श्रीमति भागवती बाई          | भृत्य               | 5918  |
| 62 | श्री फूलचंद तेकाम           | भृत्य               | 4824  |
| 63 | श्री शिवप्रसाद यादव         | भृत्य               | 6544  |
| 64 | श्रीमति रामेश्वरी यादव      | भृत्य               | 5918  |
| 65 | श्री किसनलाल                | माली                | 5918  |
| 66 | श्री रफीक खान               | चौकीदार             | 5587  |
| 67 | श्री विरेन्द्र कुमार भट्ट   | लेबटेक्नीशियन       | 6000  |
| 68 | श्री श्रवण कुमार वाडीवा     | दंत सहायक           | 5934  |
| 69 | कुमारी नाजरा बी             | धोबी                | 6544  |
| 70 | श्री कैलाश प्रसाद श्रीवास   | नाई                 | 5366  |
| 71 | श्री मो० नसीम अंसारी        | कम्पाऊडर            | 8832  |
| 72 | श्री वीरंग सिंह कुमरे       | वाहनचालक            | 8058  |
| 73 | श्री जमना प्रसाद            | वार्डवाय            | 6304  |
| 74 | श्री तिवडी लाल              | वार्डवाय            | 6304  |
| 75 | श्री बलराम साहू             | वार्डवाय            | 6065  |
| 76 | श्री अतरलाल                 | वार्डवाय            | 6065  |
| 77 | श्री रामचन्द्र सरयाम        | वार्डवाय            | 5919  |

|     |                             |              |      |
|-----|-----------------------------|--------------|------|
| 78  | श्री जेटूलाल पन्ध्रे        | वार्डवाय     | 6425 |
| 79  | श्री दादूराम नागोत्रा       | वार्डवाय     | 6544 |
| 80  | श्री रमेश कुमार चौधरी       | वार्डवाय     | 6544 |
| 81  | श्री मंगलसिंह उइके          | वार्डवाय     | 6544 |
| 82  | श्री सोमनाथ पटैल            | वार्डवाय     | 6552 |
| 83  | श्री राजेन्द्र कुमार कोरी   | वार्डवाय     | 6402 |
| 84  | श्री मंगना सिंह             | वार्डवाय     | 6544 |
| 85  | श्री रमेश गंजाम             | वार्डवाय     | 5697 |
| 86  | श्री रेवाराम चौधरी          | वार्डवाय     | 5476 |
| 87  | श्रीमति सुखमनी बाई          | वार्डवाय     | 5697 |
| 88  | श्री दयाराम परते            | वार्डवाय     | 6544 |
| 89  | श्री राकेश कुमार रजक        | वार्डवाय     | 5587 |
| 90  | श्री राकेश कुमार यादव       | वार्डवाय     | 5587 |
| 91  | श्री ओमकार सिंह             | वार्डवाय     | 5476 |
| 92  | श्री विक्रमसिंह             | वार्डवाय     | 5476 |
| 93  | श्री ओमप्रकाश चंद्रवंशी     | वार्डवाय     | 5476 |
| 94  | श्री ओमप्रकाश सर्याम        | वार्डवाय     | 5476 |
| 95  | श्री मोहनलाल बरकडे          | वार्डवाय     | 5697 |
| 96  | श्री हेमचंद इनवाती          | वार्डवाय     | 5476 |
| 97  | श्री खडकसिंह मरावी          | वार्डवाय     | 5476 |
| 98  | श्री चैनसिंह पत्रामी        | वार्डवाय     | 5476 |
| 99  | श्री रामनाथ वाडीवा          | वार्डवाय     | 5587 |
| 100 | श्री सुंद्धु लाल धुर्वे     | वार्डवाय     | 6185 |
| 101 | श्रीमति आशा बाई             | वार्डवाय     | 4924 |
| 102 | श्री अशोक परते              | वार्डवाय     | 5918 |
| 103 | श्री सूनील चौबे             | वार्डवाय     | 4667 |
| 104 | श्री प्यारेलाल तुमराम       | वार्डवाय     |      |
| 105 | श्रीमति शिवकली वंशकार       | वार्डवाय     | 5808 |
| 106 | श्री उमेश सिसोदिया          | वार्डवाय     | 5587 |
| 107 | श्री शैलेन्द्र कुमार        | वार्डवाय     | 4924 |
| 108 | श्रीमति कुरेशा बी           | कुक          | 6302 |
| 109 | श्रीमति आनंदी बाइ           | कुक          | 6286 |
| 110 | श्रीमति अन्नू बाई           | कुक          | 6302 |
| 111 | श्रीमति इन्दु बाई चौरसिया   | कुक          | 6186 |
| 112 | श्रीमति श्यामा बघेल         | मेस सर्वेन्ट | 5918 |
| 113 | श्रीमति इन्दु बाई           | मेस सर्वेन्ट | 6304 |
| 114 | श्रीमति पनिया बाई           | मेस सर्वेन्ट | 6185 |
| 115 | श्रीमति सुनीता बाई          | मेस सर्वेन्ट | 5476 |
| 116 | श्रीमति सुखबतिया            | मेस सर्वेन्ट | 5697 |
| 117 | श्रीमति शशीकला हेडारु       | मेस सर्वेन्ट | 5587 |
| 118 | अफरोज बेगम                  | मेस सर्वेन्ट | 5587 |
| 119 | श्रीमति कस्तुरी बाई नामदेव  | आया          | 6304 |
| 120 | श्रीमति कस्तुरी बाई कुशवाहा | आया          | 6304 |
| 121 | श्रीमति केरा बाई            | आया          | 5945 |

|     |                            |              |       |
|-----|----------------------------|--------------|-------|
| 122 | श्रीमति दुजा बाई           | आया          | 6304  |
| 123 | श्रीमति संगीता भलावी       | आया          | 5918  |
| 124 | श्रीमति उर्मिला भांगरे     | आया          | 5587  |
| 125 | श्रीमति मीरा बाई यादव      | आया          | 5466  |
| 126 | श्रीमति रामकली चक्रवर्ती   | आया          | 6302  |
| 127 | श्रीमति सरफून निशा         | आया          | 5587  |
| 128 | श्री रामसिंह करोसिया       | स्वीपर       | 6385  |
| 129 | श्री सुदेश करोसिया         | स्वीपर       | 5918  |
| 130 | श्री पप्पू लाहोरी          | स्वीपर       | 6544  |
| 131 | श्री सुनील कुमार           | स्वीपर       | 5918  |
| 132 | श्री अशोक करोसिया          | स्वीपर       | 5697  |
| 133 | श्री आनंद कुमार            | स्वीपर       | 5255  |
| 134 | श्री मुकेश कुमार           | स्वीपर       | 5587  |
| 135 | राकेश कुमार करोसिया        | स्वीपर       | 5358  |
| 136 | श्री राजु करोसिया          | स्वीपर       | 5587  |
| 137 | श्रीमति राधा बाई करोसिया   | स्वीपर       | 5918  |
| 138 | श्रीमति सुशीला करोसिया     | स्वीपर       | 6304  |
| 139 | श्रीमति रामकली करोसिया     | स्वीपर       | 5947  |
| 140 | श्रीमति अनिता लाहोरी       | स्वीपर       | 5250  |
| 141 | श्रीमति अरुणा बाई          | स्वीपर       | 5624  |
| 142 | श्रीमति श्यामा बाई करोसिया | स्वीपर       | 5358  |
| 143 | श्रीमति भागवती बाई         | स्वीपर       | 5918  |
| 144 | श्रीमती एन0जे0 खान         | नसिंग सिस्टर | 13930 |
| 145 | कु0 माया खान               | नसिंग सिस्टर | 13930 |
| 146 | कु0 एस0 सिंह               | नसिंग सिस्टर | 13689 |
| 147 | कु0 मेरी जोसफ              | स्टाफ नर्स   | 12670 |
| 148 | श्रीमती के0 चावला          | स्टाफ नर्स   | 12950 |
| 149 | श्रीमती एम0आर0 केलेटन      | स्टाफ नर्स   | 11996 |
| 150 | श्रीमती एम0 पिल्लई         | स्टाफ नर्स   | 12261 |
| 151 | श्रीमती एम0एन0 जोसफ        | स्टाफ नर्स   | 11110 |
| 152 | श्रीमती टी0 गुरुम          | स्टाफ नर्स   | 11770 |
| 153 | श्रीमती एम0 वर्गिस         | स्टाफ नर्स   | 11801 |
| 154 | कुमारी नीता जोसफ           | स्टाफ नर्स   | 11570 |
| 155 | कु0 माया सूर्या            | स्टाफ नर्स   |       |
| 156 | श्रीमती एम0 सेमुअल         | स्टाफ नर्स   | 11096 |
| 157 | श्रीमती किरण बाला सिंह     | स्टाफ नर्स   | 9790  |
| 158 | श्रीमती एच0 नागा           | स्टाफ नर्स   | 11096 |
| 159 | श्रीमति मेविस होलू         | स्टाफ नर्स   |       |
| 160 | श्रीमती सी0 खान            | स्टाफ नर्स   | 11096 |
| 161 | श्रीमती बी0 नायक           | स्टाफ नर्स   | 11110 |
| 162 | श्रीमती जी0 मीरा           | स्टाफ नर्स   | 11110 |
| 163 | श्रीमती नीलिमा चौधरी       | स्टाफ नर्स   | 10646 |
| 164 | कुमारी बी0 भट्टाचार्य      | स्टाफ नर्स   | 10650 |
| 165 | श्रीमती एम0एम0 चौबे        | स्टाफ नर्स   | 10873 |

|     |                           |             |       |
|-----|---------------------------|-------------|-------|
| 166 | श्रीमती डी० खान           | स्टाफ नर्स  | 10420 |
| 167 | श्रीमती ए० अख्तर          | स्टाफ नर्स  | 10196 |
| 168 | श्रीमती गीता ठाकुर        | स्टाफ नर्स  | 10006 |
| 169 | श्रीमती बिमला ठाकुर       | स्टाफ नर्स  | 9822  |
| 170 | कु० टी० नागदेव            | स्टाफ नर्स  | 9822  |
| 171 | श्रीमती सायका मेश्राम     | स्टाफ नर्स  | 9822  |
| 172 | श्रीमती अनिता कोमलवार     | स्टाफ नर्स  | 10006 |
| 173 | श्रीमती पूर्णिमा कश्यप    | स्टाफ नर्स  | 5863  |
| 174 | श्रीमती ओम कुमारी         | स्टाफ नर्स  | 9638  |
| 175 | श्रीमति शशी जायशवाल       | स्टाफ नर्स  | 12670 |
| 176 | श्रीमती कविता खोबडागडे    | स्टाफ नर्स  | 9638  |
| 177 | श्रीमती शारदा परते        | स्टाफ नर्स  | 9638  |
| 178 | कुमारी जी० सुसन्ना        | स्टाफ नर्स  | 8561  |
| 179 | कुमारी मुन्नी कोरी        | स्टाफ नर्स  | 10421 |
| 180 | श्रीमती कुसुम टेकाम       | स्टाफ नर्स  | 9454  |
| 181 | श्रीमती संगीता सोनी       | स्टाफ नर्स  | 9638  |
| 182 | श्रीमती साधना ठाकुर       | स्टाफ नर्स  | 9270  |
| 183 | श्रीमती सरिता संतोष       | स्टाफ नर्स  | 9270  |
| 184 | श्रीमती बिन्नी जोसफ       | स्टाफ नर्स  | 9638  |
| 185 | श्रीमती मीना यादव         | स्टाफ नर्स  | 9454  |
| 186 | श्रीमती भागरता बोपचे      | स्टाफ नर्स  | 9638  |
| 187 | श्रीमती चित्ररेखा सोनवाने | स्टाफ नर्स  | 9180  |
| 188 | कुमारी सरिता नामदेव       | स्टाफ नर्स  | 9638  |
| 189 | श्रीमती लीला गोवंशी       | एल०एच०व्ही० | 9270  |
| 190 | श्री जे०एस० राजपूत        | सहा०ग्रेड-2 | 9720  |
| 191 | श्री पी०डी० इंगोले        | सहा०ग्रेड-3 | 9200  |
| 192 | श्री एम०एल० सेन           | सहा०ग्रेड-3 | 6716  |
| 193 | श्री बी०आर० लखेरा         | सहा०ग्रेड-3 | 7470  |
| 194 | श्री डी०सी० नागेश्वर      | सहा०ग्रेड-3 | 8354  |
| 195 | श्रीमती दुर्गा सोलंकी     | सहा०ग्रेड-3 | 7618  |
| 196 | श्री व्ही०एस० ठाकुर       | सहा०ग्रेड-3 | 6784  |
| 197 | श्री जगत राम कुमरे        | भृत्य       | 6544  |
| 198 | श्री नूरसिंह उइके         | भृत्य       | 5587  |
| 199 |                           |             |       |
| 200 |                           |             |       |

11. सिविल सर्जन कार्यालय को आवंटित बजट

बजट आवंटन वर्ष 2005-2006

| लेखा शीर्ष |     |                   | आवंटित राशि | रिर्माक |
|------------|-----|-------------------|-------------|---------|
| 11         | 001 | वेतन              | 9900000     |         |
|            | 003 | मंहगाई            | 3120000     |         |
|            | 008 | अन्य भत्ता        | 235000      |         |
|            | 009 | एम. आर.           | 20000       |         |
|            | 011 | त्यौहार           | 27000       |         |
|            | 016 | अनाज              | 33000       |         |
|            | 027 | महगाई वेतन        | 5200000     |         |
| 12         | 000 | मजदूरी            | 300000      |         |
| 21         | 001 | यात्रा भत्ता      | 30000       |         |
| 22         | 001 | डाक तार           | 4000        |         |
|            | 002 | दूरभाष            | 29000       |         |
|            | 003 | फर्नीचर           | 0           |         |
|            | 004 | पुस्तकें          | 0           |         |
|            | 005 | बिजलीपानी         | 150000      |         |
|            | 006 | वर्दिया           | 400000      |         |
|            | 007 | लेखन सामग्री      | 4000        |         |
|            | 008 | अन्य आकस्मिक व्यय | 2000        |         |
|            | 009 | पेट्रोल तेल       | 35000       |         |
| 34         | 002 | औषधि              | 516202      |         |
|            | 004 | भोजन              | 700000      |         |
|            | 006 | खपने वाला सामान   | 0           |         |
|            | 009 | अन्य व्यय         | 113067      |         |
| 51         | 000 | अन्य प्रभार       | 1000000     |         |
| 63         | 001 | मशीन/संयंत्र      | 0           |         |
|            |     | <b>पेशनर औषधि</b> |             |         |
| 34         | 002 | औषधि              | 600000      |         |

12. सबसिडी कार्यक्रम की जानकारी:

(अ) कार्यक्रम का नाम – निम्नानुसार

(ब) लाभार्थियों के चयन का तरीका – निर्देशानुसार

(स) लाभार्थियों की विस्तृत जानकारी – निम्नवत

| क्र. | कार्यक्रम का नाम | प्रशासनिक विभाग          | वर्ष 2006-07 में प्राप्त राशि | लाभार्थियों की संख्या |
|------|------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| 1    | दीनदयाल योजना    | मु.चि. एवं स्वा. अधिकारी | 1270000                       |                       |

| क्र. | कार्यक्रम का नाम   | प्रशासनिक विभाग          | वर्ष 2007-08 तक | लाभार्थियों की संख्या |
|------|--------------------|--------------------------|-----------------|-----------------------|
| 1    | दीनदयाल योजना      | मु.चि. एवं स्वा. अधिकारी | 1584000         |                       |
| 2    | जननी सुरक्षा योजना | मु.चि. एवं स्वा. अधिकारी |                 |                       |

13. सिविल सर्जन कार्यालय द्वारा कोई परमिट या रियायत आदि नहीं दी जाती है

14. **इलेक्ट्रॉनिक रूप में उपलब्ध सूचनायें**

कम्प्यूटर उपलब्ध नहीं है सभी कार्य मैन्युअल किये जाते हैं।

15. जनता द्वारा कार्यालय से सूचना प्राप्त करने के लिये सुविधायें

सूचना का अधिकार एवं " नागरिक अधिकार पत्र" का बोर्ड मुख्य द्वार के पास लगाया गया है, कम्प्यूटर, वेबसाईट, इन्टरनेट इत्यादि उपलब्ध नहीं है।

16. कार्यालय के जनसूचना अधिकारी का नाम, पता और अन्य जानकारी

नाम – डॉ. के० सी० मेश्राम

पदनाम – आर.एम. ओ.

पता – भगतसिंह वार्ड ,पुराना अस्पताल परिसर सिवनी

टेलीफोन नं. ऑ. – 220358 निवास – 227451

संपर्क का पता –जिला चिकित्सालय सिवनी कक्ष क्रमांक – 11

17. अन्य कोई सूचना

इंदिरा गाँधी जिला चिकित्सालय , सिवनी राष्ट्रीय राजमार्ग क्र. 07 पर स्थित है । वर्तमान में चिकित्सा एवं पैरामेडिकल स्टाफ एवं विशेषज्ञों चिकित्सा अधिकारियों की कमी हैं चिकित्सालय में 245 शैयायें स्वीकृत है । इसके अतिरिक्त 5 बिस्तर आई. सी. यू. यूनिट , बर्न यूनिट एवं 10 बिस्तर का नेत्र वार्ड है ।

इंदिरा गांधी जिला चिकित्सालय सिवनी में 245 शैयाएँ स्वीकृत है, जिसमें प्रथम श्रेणी/द्वितीय श्रेणी/दंत

चिकित्सकों की  
स्वीकृत/कार्यरत/रिक्त/अतिशेष पदों की जानकारी

| क्रमांक | पदनाम                   | स्वीकृत संख्या | कार्यरत संख्या | रिक्त संख्या | अतिशेष |
|---------|-------------------------|----------------|----------------|--------------|--------|
|         | <b>विशेषज्ञ:-</b>       | ..             | ..             | ..           | ..     |
| 1       | शिशुरोग विशेषज्ञ        | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 2       | भेषज विशेषज्ञ           | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 3       | नाक-कान-गला रो.वि.      | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 4       | स्त्री रोग विशेषज्ञ     | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 5       | शल्य क्रिया रो.विशेषज्ञ | 01             | 0              | 01           | ..     |
| 6       | निश्चेतना विशेषज्ञ      | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 7       | क्षय किरण विशेषज्ञ      | 01             | 01             |              | ..     |
| 8       | नेत्र रोग विशेषज्ञ      | 01             | ..             | 01           | ..     |
| 9       | पैथालॉजिस्ट             | 01             | ..             | 01           | ..     |
| 10      | अस्थि रोग विशेषज्ञ      | 01             | ..             | 01           | ..     |
|         | <b>पी०जी०एम०ओ०</b>      |                | ..             |              | ..     |
| 11      | मेडिसिन                 | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 12      | सर्जरी                  | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 13      | शिशु रोग                | 01             | 01             | ..           | ..     |

|    |                                     |    |    |    |    |
|----|-------------------------------------|----|----|----|----|
| 14 | निश्चेतना                           | 01 | 01 | .. | .. |
| 15 | नेत्र रोग                           | 01 | 01 | .. | .. |
| 16 | स्त्री रोग                          | 01 | .. | 01 | .. |
| 17 | अस्थि रोग                           | 01 | .. | 01 | .. |
| 18 | नाक-कान-गला रोग                     | 01 | .. | 01 | .. |
| 19 | रेडियोलॉजी                          | 01 | .. | 01 | .. |
|    | <b>मेडिकल ऑफीसर</b>                 |    | .. | .. | .. |
| 20 | ब्लड ट्रांसफलूजन आफी.               | 03 | 01 | 02 | .. |
| 21 | <b>मेडिकल आफीसर<br/>जनरल ड्यूटी</b> | 05 | 05 | .. | .. |
| 22 | महिला चिकित्सक                      | 03 | 01 | 02 | .. |
| 23 | दंत चिकित्सक                        | 02 | 01 | 01 | .. |

सिविल सर्जन, कार्यालय के अधिनस्थ जिला चिकित्सालय सिवनी में स्वीकृत/कार्यरत/रिक्त/अतिशेष तृतीय श्रेणी कर्मचारियों की जानकारी

| क्रमांक | पदनाम               | स्वीकृत संख्या | कार्यरत संख्या | रिक्त संख्या | अतिशेष |
|---------|---------------------|----------------|----------------|--------------|--------|
| 1       | स्टोर कीपर          | 02             | 0              | 02           | ..     |
| 2       | डायटीशियन           | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 3       | स्टूवर्ड            | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 4       | वाहन चालक           | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 5       | रेडियोग्राफर        | 03             | 04             | ..           | 01     |
| 6       | लेब टैकनीशियन       | 09             | 09             | 0            | ..     |
| 7       | लेब सहायक           | 04             | 02             | 02           | ..     |
| 8       | वायोकेमिस्ट         | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 9       | इलेक्ट्रीशियन       | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 10      | डार्क रूम असिस्टेंट | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 11      | कम्पाउन्डर          | 10             | 04             | 06           | ..     |
| 12      | ड्रेसर ग्रेड-1      | 08             | 07             | 01           | ..     |
| 13      | ड्रेसर ग्रेड-2      | 02             | 02             | ..           | ..     |
| 14      | प्लम्बर             | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 15      | कारपेंटर            | 01             | 01             | ..           | ..     |
|         | <b>नर्सिंग शाखा</b> |                |                | ..           | ..     |
| 1       | मेट्रन              | 01             | 0              | 01           | ..     |
| 2       | नर्सिंग सिस्टर      | 08             | 03             | 05           | ..     |
| 3       | स्टाफ नर्स          | 44             | 42             | 02           | ..     |
| 4       | एल.एच.व्ही.         | 01             | 01             | ..           | ..     |

सिविल सर्जन, कार्यालय के अधिनस्थ जिला चिकित्सालय सिवनी में स्वीकृत/कार्यरत/रिक्त/अतिशेष चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों की जानकारी

| क्रमांक | पदनाम                | स्वीकृत संख्या | कार्यरत संख्या | रिक्त संख्या | अतिशेष |
|---------|----------------------|----------------|----------------|--------------|--------|
| 2       | वार्डवाय (कक्षकुमार) | 36             | 35             | 01           | ..     |
| 3       | डार्करूम अटेंडेंट    | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 4       | दन्त सहायक           | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 5       | आया                  | 07             | 09             | ..           | 02     |
| 6       | कुक                  | 05             | 05             | ..           | ..     |

|    |                 |    |    |    |    |
|----|-----------------|----|----|----|----|
| 7  | मेंस सर्वेन्ट   | 08 | 07 | 01 | .. |
| 8  | माली            | 01 | 01 | .. | .. |
| 9  | नाई             | 01 | 01 | .. | .. |
| 10 | क्लीनर          | 01 | .. | 01 | .. |
| 11 | चौकीदार         | 03 | 01 | 02 | .. |
| 12 | धोबी            | 07 | 01 | 06 | .. |
| 13 | लेब अटैण्डेन्ट  | 01 | 01 | .. | .. |
| 14 | ओ.टी.अटैण्डेन्ट | 05 | 04 | 01 | .. |
| 15 | स्वीपर          | 22 | 16 | 06 | .. |
| 16 | स्वीपर अंशकालीन | 01 | .. | 01 | .. |

### कार्यालयीन कर्मचारी

| क्रमांक | पदनाम         | स्वीकृत संख्या | कार्यरत संख्या | रिक्त संख्या | अतिशेष |
|---------|---------------|----------------|----------------|--------------|--------|
| 1       | मुख्य लिपिक   | 01             | ..             | 01           | ..     |
| 2       | लेखापाल       | 01             | ..             | 01           | ..     |
| 3       | सहायक ग्रेड 2 | 01             | 01             | ..           | ..     |
| 4       | सहायक ग्रेड 3 | 07             | 06             | 01           | ..     |
| 1       | भृत्य         | 10             | 10             | ..           | ..     |